

GEBYRREGULATIV

VERRAN KOMMUNE

2019



Vedtatt i kommunestyret 13.12.2018

INNHOOLD:

Betalingssatser for helse- og omsorgstjenester	s.	3
Betalingssatser for skjenkebevilling	s.	4
Betalingssatser for vann og avløp	s.	5
Betalingssatser for slam	s.	6
Betalingssatser for renovasjon	s.	7
Feiing- og tilsynsavgift	s.	8
Betalingssatser for landbruk	s.	8
Betalingssatser for byggesaker og opprettelse av grunneiendom m.m.	s.	9
Betalingssatser for arbeider etter matrikkelloven	s.	12
Betalingssatser for private regulerings- og bebyggelsesplaner	s.	16
Betalingssatser for kulturdelen i Verraparken	s.	18
Betalingssatser for Malm oppvekstsenter	s.	18
Betalingssatser i kommunale barnehager	s.	19
Betalingssatser i kommunale skolefritidsordninger	s.	19
Betalingssatser i kulturskolen	s.	19
Festeavgift for gravsted	s.	20

Betalingssetter for helse- og omsorgstjenester

Hjemmehjelp / praktisk bistand i hjemmet:

Brukerens (husstandens) alminnelige inntekt med tillegg av eventuell hjelpestønad.

Hjelpestønad (til hjelp i huset) sats pr. 01.01.19: kr. 14.580,-

Grunnbeløpet (1G) sats pr. 01.01.19: kr. 96.883,-

	<u>Timepris</u>	<u>Abonnement pr. mnd.</u>
Inntil 2G (kr. 193.765,-)	*	kr. 205,-
2G – 3G (kr. 193.766,- - kr. 290.648,-)	kr. 390,-	kr. 2.135,-
3G – 4G (kr. 290.649,- - kr. 387.531,-)	kr. 390,-	kr. 3.145,-
4G – 5G (kr. 387.532,- - kr. 484.414,-)	kr. 390,-	kr. 3.970,-
Over 5G (kr. 484.415,->)	kr. 390,-	kr. 5.045,-

Øvrige betalingssetter:

Korttidsopphold (institusjon/bofellesskap)	*	kr. 160,- pr.døgn
Betaling for kost (aktivitetsopphold hel dag)		kr. 160,- pr.dag
Husleie pr måned i bofellesskap		kr. 6.000,- pr.mnd.
Full kost pr måned i bofellesskap		kr. 3.600,- pr.mnd.
Middag		kr. 85,- pr.porsjon
Abonnement på trygghetsalarm (inntekt inntil 2G)		kr. 205,- pr.mnd.
Abonnement på trygghetsalarm (inntekt over 2G)		kr. 370,- pr.mnd.
Influensavaksine (i heimen)		kr. 260,- pr.injeksjon
Vask av tøy i vaskeri		kr. 560,- pr.mnd
Vask av tøy i vaskeri, redusert pris		kr. 250,- pr.mnd.

*Reguleres etter statlige satser

Utleie fra helsestasjonen:

Pris for leie av brystpumpe: kr. 210,- (inkl. brystpumpesett og flaske)

Pris for leie av alarmmatte: kr. 780,- (inkludert matte), depositum kr 400,- for alarmklokke.

Betalingssetter for salgs- og skjenkebevilling

I henhold til forskrift om omsetning av alkoholholdig drikk mv. fastsettes følgende gebyr*)

Årlig tilsynsavgift fra salgssteder for tobakkvarer og tobakkssurrogater til forbruker på kr 4500.

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1 630 for salg og kr 5 100 for skjenking.

Bevillingsmyndigheten kan likevel i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere.

For ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr 500 pr. gang.

Prøveavlegging i henhold til alkoholoven kr. 400,- *)

Prøveavlegging i henhold til serveringsloven kr. 400,- *)

*) Reguleres etter statlige satser.

Betalingssetter for vann og avløp

1. TILKNYTNINGSGEBYRER, jf. § 5 i forskriften.

Ved utvidelse/ombygging av eksisterende bygg, skal det betales tilknytningsgebyr for hver ny boenhet/enhet, jf. § 5 i forskriften.

			Vann	Avløp
1.1	All bebyggelse	Kr	3.000,-	3.000,-

2. ÅRSGEBYR, jf. § 6 i forskriften

			Vann	Avløp
2.1	Fastdel alle abonnenter /abonnementsgebyr	Kr	2.960,-	2.215,-
2.2	Variabel del – pris per m3 I tillegg til fastdel skal alle abonnenter betale etter forbruk (vannmåler eller bruksareal x 1,5)	Kr	19,65	17,80
2.3	Vannleveranse til andre enn faste abonnenter Tilfeldige tilknytninger som f.eks brakkerigger er fritatt for tilknytningsavgift, men blir fakturert for årsgebyr (fastdel + variabel del) for den gitte perioden brakkeriggen eksiterer. Vannmåler er påkrevd.			

25 % merverdiavgift kommer i tillegg til de enkelte satser.

Betalingssatser for slam

			Pris per kommune per år med fakturagebyr, kommunal andel og mva
Type	Tank-størrelse	Tømme-hyppighet	Verran
Privat	<4 m3	1	1 790
	4 m3	1	1 790
	5-6 m3	1	2 218
	7-8 m3	1	2 788
	9-10 m3	1	3 358
	11-12 m3	1	3 928
	4 m3	2	958
	5-6 m3	2	1 171
	7-8 m3	2	1 456
	9-10 m3	2	1 741
	11-12 m3	2	2 026
Fritid	<2 m3	1	1 220
	3-4 m3	1	1 648
	5-6 m3	1	2 218
	7-8 m3	1	2 788
	<2 m3	2	673
	3-4 m3	2	886
	5-6 m3	2	1 171
	7-8 m3	2	1 456
	2 m3	4	399
	3-4 m3	4	506
	5-6 m3	4	648
	7-8 m3	4	791

Betalingssatser for renovasjon

1. Renovasjonsgebyr pr. år gjeldende fra 01.01.19:

		eks mva	inkl mva
1.1	240 L restavfall + mat, plast og papir/papp (standard abonnement)	2965	3706
1.2	140 L restavfall + mat, plast og papir/papp	2630	3288
1.3	360 L restavfall + mat, plast og papir/papp	3770	4713
1.4	Minst 3 abonnement med felles hentepunkt – alle fraksjoner	2845	3556
1.5	Minst 6 abonnement med felles hentepunkt – alle fraksjoner	2515	3144
1.6	Bringeordning alle fraksjoner	2315	2894
1.7	Hytte – fritidsrenovasjon	770	963
	Rabatt for hjemmekompostering / bruk av gjødselkjeller (gjelder alt. 1, 2 og 3)	300	375
	Levering av husholdningsavfall på Bratreitøra er inkl. i gebyret. (Gjelder ordinære mengder ordinært husholdningsavfall.)		

2. Diverse

		eks mva	inkl mva
2.1	Utkjøring / bytte av beholder (endring/stopp i abonnement) (Abn kan selv levere / hente ny beholder på Bratreitøra gratis).	260	325
2,2	Henting ved kjøring på privat veg etter søknad	570	713
2,3	Henting ved husvegg etter søknad :		
	henteavstand: inntil 10 m	500	625
	henteavstand: 11 – 15 m	700	875
	henteavstand: 16 – 20 m	1050	1313
			0
2,4	Grønn tilleggssekk for restavfall (kjøpes i butikk) inkl. statlig avgift	48	60
			0
2,5	Ved bestilling av ekstratur for henting - pr påbegynte time (p.g.a. ikke hentet i rute som følge av innparkering mv.)	1020	1275
	Ved bestilling av ekstratur for henting - pr påbegynte time vil også fraksjonspris i hht prislister for næring faktureres.		

Ved ulovlig hensetting av avfall faktureres medgått tid til befaring, henting, opprydding og videre håndtering av avfallet i henhold til Forurensingsloven.

Betalingssetser for feiing og tilsyn med fyringsanlegg

Feiing, kategori 1, skorstein med høy sotdannelse/beksot:	Kr eks mva	Kr inkl mva
Hovedpipe	276	345
Ekstra pipeløp	138	172,5
Feiing, kategori 2, skorstein med lav sotdannelse:		
Hovedpipe	92	115
Ekstra pipeløp	46	57,5
Feiing, gjennomføres hvert 4. år, årlig gebyr:		
Hovedpipe	80	100
Ekstra pipeløp	40	50
Tilsyn av fyringsanlegg:		
Hovedpipe	228	285
Ekstra pipeløp	114	142,5
Tjenester utover ordinære oppgaver:		
Fresing av beksot, medgått tid	700 pr t	875
Filming av piper/røykrør	700 pr t	875
Kontroll etter pipebrann	Gratis, dekkes av ordinært gebyr	
Befaringer etter forespørsel, som kan kombineres med tilsyn av fyringsanlegg	Gratis, dekkes av ordinært gebyr	

Feiing i kategori 1 og 2 samt tilsyn faktureres årlig med samme sats.

Betalingssetser for landbruk

1. Gebyrsatser konsesjonssaker

Konsesjonssaker: Enkle/kurante saker: kr 2.500

Andre/større saker: kr 5.000

Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyret

2. Gebyrsatser delingssaker etter jordloven

Delingssaker: kr 2.000

Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyret.

Gebyrene er hjemlet i Forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker.

Betalingssetser for byggesaker og opprettelse av grunneiendom m.m.

Fastsatt med hjemmel i plan- og bygningsloven § 33-1 og eierseksjonsloven § 7

Definisjoner:	Byggesaksgebyr	Søknadsbehandling, tilsyn, matrikkelføring, ferdigattest
	Bruksareal	I henhold til NS 3940 – Bruksareal for en bygning
	Hovedplan	Etasje med størst bruksareal

1. Boligbygg

For boligbygg etter § 20-3 betales et byggesaksgebyr på kr 14.580 pr selvstendig boenhet.

For boligblokk og leilighetsbygg med mer enn 4 selvstendige boenheter betales et byggesaksgebyr på kr 12.160 pr selvstendig boenhet.

For sekundærbolig med bruksareal inntil 50 m² betales 50 % av gebyret for selvstendig boenhet.

For garasje i tilknytning til bolig betales i tillegg gebyr i henhold til regulativets pkt. 2 alt. pkt. 5.

2. Andre kategorier bygg

For andre kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg, hovedombygging og bruksendring (som medfører hovedombygging) etter § 20-3 betales byggesaksgebyr etter bruksareal på hovedplanet

0 m ² - 200 m ²	pr m ² :	kr 95	(min kr 5.020)
201 m ² - 400 m ²	pr m ² :	kr 82	(min kr 19.000)
401 m ² - 600 m ²	pr m ² :	kr 71	(min kr 32.800)
601 m ² -	pr m ² :	kr 60	(min kr 42.600)

For hvert plan/ hver etasje over og under hovedplanet betales et tillegg på 50 % av byggesaksgebyr for hovedplanet.

3. Enklere typer bygg

For enklere typer bygg etter § 20-3 som lagerbygg, arbeidsbrakke, boligbrakke, trelastopplag, haller av folie m.m. betales byggesaksgebyr etter bruksareal på hovedplanet:

0 m ² - 200 m ²	pr m ² :	kr 27	(min kr 5.020)
201 m ² - 400 m ²	pr m ² :	kr 24	(min kr 5.400)
401 m ² - 600 m ²	pr m ² :	kr 21	(min kr 9.600)
601 m ² -	pr m ² :	kr 19	(min kr 12.600)

For eventuelle plan/ etasjer over og under hovedplanet betales et tillegg på 50 % av byggesaksgebyr for hovedplanet.

4. Driftsbygninger i landbruket

For driftsbygninger i landbruket, siloer og gjødselkummer etter § 20-3 og § 20-4 betales byggesaksgebyr etter bruksareal på hovedplanet:

0 m ² - 200 m ²			kr 5.020
201 m ² - 400 m ²	pr m ² :	kr 20	(min kr 5.020)
401 m ² - 600 m ²	pr m ² :	kr 16	(min kr 8.000)

601 m2 - 1.000 m2	pr. m2	kr 14	(min kr 9.600)
1.001 m2 -			kr 14.000

5. Særskilte tiltak

For behandling av byggesaker etter § 20-3 og 20-4 som ikke måles etter bruksareal, f.eks. veranda, forstøtningsmur, innhegning, mindre fasadeendring, rivning, skilt, bygningsteknisk installasjon, bruksendring med mindre byggearbeid, mindre terrenginngrep betales et gebyr på kr 5.020.

For behandling av byggesaker etter § 20-4 som ikke kommer inn under pkt. 4 betales et gebyr på kr 5.020.

Inneholder søknaden flere separate byggetiltak betales et gebyr på kr 3.320 pr tiltak.

6. Større bygg- og anleggstiltak

For behandling av søknader som gjelder større bygg- og anleggstiltak over eller i grunnen etter § 20-3, for eksempel større terrenginngrep, større kommunaltekniske anlegg, større fasadeendringer, søknadspliktige deler av veganlegg m.m. betales et gebyr på kr 21.880.

7. Byggesaker som ikke kommer til utførelse

Ved tilbaketrekking av søknad før vedtak er fattet skal det betales 25 % av satsene i pkt. 1 – 6.

Trekkes saken etter vedtak er fattet betales 50 % av satsene i pkt. 1 – 6.

Der søknad om tillatelse blir avslått skal det betales 75 % av satsene i pkt. 1 – 6.

8. Trinnvis behandling

Ved trinnvis behandling av søknaden betales 50 % av gebyret ved rammetillatelse og 50 % ved igangsettingstillatelse.

9. Opprettelse av grunneiendom og punktfeste

For behandling av saker med opprettelse av grunneiendom m.m. og festegrunn etter § 20-4 pkt d) betales et gebyr på kr 3.320.

10. Opprettelse av punktfeste for eksisterende fritidsbolig

For behandling av saker med opprettelse av punktfeste for eksisterende fritidsbolig og ved grensejustering betales et gebyr på kr 1.830.

11. Ulovlig byggearbeid

For behandling av søknader som fremmes etter pålegg fra bygningsmyndighetene, eller tiltak som er igangsatt uten tillatelse, regnes dobbelt gebyr til dekning av kommunens merarbeid.

12. Tillatelse til seksjonering

For tillatelse til seksjonering/reseksjonering betales et gebyr på kr 6.690.

13. Dispensasjoner

For behandling av søknader som krever dispensasjon:

For hvert tiltak som krever dispensasjon fra plan/ lov/ forskrift uten høring betales kr 3.990.

For hvert tiltak som krever dispensasjon fra plan/ lov/ forskrift med høring betales kr 7.980.

Gebyret kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak.

14. Urimelig gebyr

Når spesielle forhold tilsier det kan gebyrforskriften fravikes av bygningsmyndigheten.

15. Indeksregulering

Gebyrsatsene i regulativet er pr 1. januar 2019. Gebyrene indeksreguleres pr 1. januar hvert år i henhold til kommunens økonomiplan.

16. Betalingsbestemmelser

Alle gebyrer skal betales til Steinkjer kommune etter regningsoppgave fra bygningsmyndigheten.

Gebyr beregnes etter det regulativ og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrene.

Betalingssetser for arbeider etter matrikkeloven

Fastsatt med hjemmel i matrikkeloven § 32, jfr. forskriftene § 16.

1.1. Oppretting av matrikkelenhet

1.1.1. Oppretting av grunneiendom og festegrunn

Tomt til utbyggingsformål

areal fra	0 – 2000 m ²	kr.	19.700
areal fra	2001 m ² – 5000 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr.	1.680
areal fra	5001 m ² – 25000 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr.	1.260
areal fra	25001 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr.	840

Tilleggsareal

areal fra	0 – 250 m ²	kr.	8160
areal fra	251 – 500 m ²	kr.	9.870
areal fra	501 – 1000 m ²	kr.	12.330
areal fra	1001 – 1500 m ²	kr.	14.770
areal fra	1501 – 2000 m ²	kr.	17.240
areal fra	2001 m ² – 5000 - økning pr. påbegynt da.	kr.	1.680
areal fra	5001 m ² – 25000 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr.	1.260
areal fra	25001 m ² - økning pr. påbegynt da.	kr.	840

1.1.2. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

areal fra	0 – 500 m ²	kr.	9.890
areal fra	501 – 2000 m ²	kr.	19.700
areal fra	2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr.	1.680

1.1.3. Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon

areal fra	0 – 250 m ²	kr.	8.160
areal fra	251 – 500 m ²	kr.	9.870
areal fra	501 m ² – 1000 m ²	kr.	12.330
areal fra	1001 m ² – 1500 m ²	kr.	14.770
areal fra	1501 m ² – 2000 m ²	kr.	17.240
areal fra	2001 m ² – økning pr. påbegynt da.	kr.	1.680

1.1.4. Oppretting av anleggseiendom

Gebyr som for oppretting av grunneiendom

volum fra 0 – 2000m ³	kr.	19.700
volum fra 2001m ³ – økning pr. påbegynt 1000m ³	kr.	1.680

1.1.5. Registrering av eksisterende jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.

Minstegebyret er	kr.	4.220
------------------	-----	-------

- 1.1.6. Oppmålingsforretning over punktbeste**
 Oppmålingsforretning over innmålt punktbeste kr. 9.870
 For bebygd og kartlagt punktbeste (uten markarbeid) beregnes
 50 % gebyr av innmålt punktbeste kr. 4.940
- 1.1.7. Oppmålingsforretning over større sammenhengende arealer**
 For oppmålingsforretning som gjelder større sammenhengende arealer til
 landbruksformål, allmenne fritids- og andre allmennyttige formål betales etter
 medgått tid. Minstegebyret er 50 % av gebyr etter pkt. 1.1.1 og 1.1.2.
 Forretning uten måling, merking og befaring betales med 15 % av pkt. 1.1.1 og 1.1.2
- 1.1.8. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning**
 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning
 faktureres kr. 4.220
 I tillegg kommer gebyr etter pkt. 1.1.1 – 1.1.7 for oppmålingsforretning.
 Gebyret faktureres når matrikkelenheten opprettes.
- 1.2. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**
 Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg
 matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av annen grunn ikke kan
 fullføres, settes til 50% av gebyrsatsene etter 1.1.
- 1.3. Grensejustering**
- 1.3.1. Grunneiendom, fest grunn og jordsameie**
 Ved grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av
 eiendommens areal (maksimalt 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som
 i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til
 veg- og jernbaneformål kan andre arealgrenser gjelde.
 areal fra 0 – 500 m² kr. 4.220
- 1.3.2. Anleggseiendom**
 For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens
 volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.
 Gebyr for grensejustering av slik forretning faktureres kr. 4.220
- 1.4. Arealoverføring**
- 1.4.1. Grunneiendom, fest grunn og jordsameie**
 Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres.
 Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke overføring til veg- og
 jernbaneformål.
 areal fra 0 – 1000 m² kr. 10.550
 areal fra 1001 – økning pr. påbegynt da. kr. 1.680
 Kostnad til matrikkelføring beregnes etter medgått tid.

1.4.2. Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet, som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volumet kan bare overføres dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 1000 m³ kr. 10.550

volum fra 1001 - øker pr. påbegynt 1000 m³ med kr. 1.680

Kostnad til matrikkelføring beregnes etter medgått tid.

1.5. Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkt kr. 2.810

For overskytende grensepunkt, pr. punkt kr. 840

1.6. Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning og/ eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkt kr. 5.630

For overskytende grensepunkt, pr. punkt kr. 1.680

Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.

1.7. Privat grenseavtale og andre oppmålingstekniske arbeider

Gebyr for arbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes etter anvendt tid.

Minstegebyret er kr. 2.810

1.8. Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider kr. 175

Matrikkelbrev over 10 sider kr. 350

Endring i satsene reguleres iht. kostnadsendringer hos Statens kartverk.

1.9. Timepris

Timepris for arbeider etter matrikkeloven kr. 920

1.10. Urimelig gebyr

Hvis gebyret etter dette regulativ anses å bli urimelig høyt i forhold til det arbeidet og de kostnader kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen, eller den han/hun gir fullmakt, fastsette et passende gebyr.

1.11. Nedsatt gebyr etter matrikkeloven

Etter matrikkelovens § 18 skal kommunen gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring innen 16 uker dersom det ikke foreligger spesielle grunner som forlenger behandlingstiden.

Oversittes fristen, skal gebyret for oppmålingsforretningen og matrikkelføringen avkortes med en tredjedel.

Oppmåling av større sammenhengende areal til veg- og jernbaneformål kan unntas fra ovennevnte frist.

Denne bestemmelsen kommer ikke til anvendelse i vintertiden, jfr. forskriften § 18, 3. ledd. Steinkjer kommune definerer vintertiden til å vare fra 1. desember til 1. april.

1.12. Pris- og betalingsbestemmelser

Prisene i regulativet er pr. 1. Januar 2019. Gebyrene indeksreguleres hvert år i henhold til kommunens økonomiplan.

Alle gebyrer skal betales til Steinkjer kommune etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten.

Gebyr beregnes etter det regulativ og de satser som gjaldt på rekvisisjonstidspunktet. Dette gjelder også gebyr for tinglysing.

Betaling kan kreves før forretningen berammes eller annet arbeid igangsettes, og senest når dokumenter utleveres.

Gebyrsatsene inkluderer administrasjonsutgifter, arbeid med måling og merking av grenser.

Tinglysningsutgifter belastes rekvirent.

Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrene.

Betalingssatser for private regulerings- og bebyggelsesplaner

Fastsatt med hjemmel i § 33-1 plan- og bygningsloven av 27.06.08.

1. Generelle bestemmelser/ opplysninger		
For behandling av innsendte planforslag betales gebyr for kommunens arbeid med saken.		
2. Kvalitetskrav		
For at et planforslag skal bli tatt opp til behandling, skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen.		
3. Forhåndsvurdering av sak		
Ved forhåndsvurdering av reguleringsspørsmålet med politisk behandling, skal det betales gebyr lik		Kr 13 250,-
4. Oppstartsmøte		
For avholdt oppstartsmøte jfr pbl § 12-8 skal det betales gebyr. Gebyret utløses av innsendt «Anmodning om oppstartsmøte» og skal betales uavhengig av om det blir fremmet et planforslag etterpå eller ikke. Gebyret fastsettes til		Kr 10 000,-
5. Planforslag det skal betales gebyr for:		
Forslag til reguleringsplaner (detaljregulering), PBL § 12-11, og forslag til endring av reguleringsplaner, PBL § 12-14, jfr. PBL § 12-11.		
6. Tilbaketrekking av sak		
Ved skriftlig tilbaketrekking av en sak før den legges ut til offentlig ettersyn, skal det betales 50 % av fullt gebyr.		
7. Avvisning av planforslaget		
Dersom planforslaget blir avvist ved 1. gangs behandling, betales 50 % av fullt gebyr. Krever forslagsstiller at saken legges fram for kommunestyret, og den blir avvist, skal det ikke tilbakebetales gebyr. Dersom planforslaget blir avvist ved 2. gangs behandling (sluttbehandling), betales 75 % av fullt gebyr.		
8. Gebyrsatser for reguleringsplan (detaljplan). Samla gebyr er summen av gebyr etter planområdets areal (pkt 6.1, a,b eller c) + bebyggelsens areal (pkt 6.2, a + b).		
8.1 Behandlingsgebyr etter planområdets areal. (PBL §12.5 - §12.7)		
a) Areal inntil 4 daa: Tillegg pr påbegynt daa over 4 daa, inntil 40 daa Tillegg pr påbegynt daa over 40 daa		kr. 29 500,- kr. 2 280,- kr. 745,-
b) Spesielt arealkrevende formål*, areal inntil 50 daa Tillegg pr påbegynt 10 daa over 50 daa, inntil 100 daa Tillegg pr påbegynt 10 daa over 100 daa		kr. 44 500,- kr. 4 420,- kr. 1 480,-
c) Fritidsbebyggelse, inntil 10 enheter		kr. 37 000,-

Tillegg pr enhet over 10 enheter, inntil 40 enheter	kr. 3 000,-
Tillegg pr enhet over 40 enheter	kr. 745,-
8.2 Behandlingsgebyr etter bebyggelsens bruksareal BRA som inngår i planen. (Maks. tillatt utnyttning legges til grunn).	
a) Eksisterende bebyggelse, pr påbegynt 100 m2 BRA inntil 10000 m2 Pr påbegynt 100 m2 over 10000 m2	kr. 360,- kr. 230,-
b) Planlagt bebyggelse, pr påbegynt 100m2 BRA inntil 10000 m2 Pr påbegynt 100 m2 over 10000 m2	kr. 590,- kr. 360,-
9. Planprogram. Konsekvensutredning. For reguleringsplaner der det skal utarbeides planprogram etter PBL §12-9, jfr § 4-1, og senere konsekvensutredning, jfr PBL § 4-2, skal det for denne delen av planarbeidet betales saksbehandlingsgebyr likt gebyret etter pkt 7.1 for planforslaget (se pkt. 7.1). Utgifter som kommunen måtte ha til ekstern faglig bistand kommer i tillegg.	
10. Mindre endring av reguleringsplan (PBL §12-14) For behandling av søknad om mindre endring eller utfylling av reguleringsplan. Gebyr inntil 50 % av gebyr etter pkt 6.1 for relevant areal, dessuten gebyr etter pkt. 6.2 for evt. tillegg i bruksareal BRA. Minstesats kr 14 000,-	
11. Pristillegg for ikke-digitale planer Gebyrene over gjelder planforslag levert på digitalt sosi-format som tilfredsstillt krav etter gjeldende SOSI-versjon hos Statens kartverk. For planer som leveres på en form som ikke tilfredsstillt disse kravene, betales et tillegg på 30 % av satsene over. Dersom planen leveres digitalt og delvis tilfredsstillt kravene, kan kommunen redusere tillegget.	
12. Tilleggsareal Arealer som tas med i planforslaget etter ønske fra kommunen, belastes ikke med gebyr.	
13. Tilleggskostnader I tillegg til gebyret kommer kostnader til behandling i organer utenfor kommunen, eksempelvis befaringsundersøkelser, utgraving.	
14. Betalingsfrist Gebyret skal for hver fase betales før saken tas opp til behandling. Dvs. gebyr for planprogram skal betales før planprogrammet tas opp til behandling. Gebyr for planforslag skal tas opp før planforslaget tas opp til behandling.	
14. Spesielle bestemmelser Hvis gebyret etter dette gebyrregulativet anses som urimelig høyt, kan planmyndigheten etter søknad redusere gebyret. Ved beregning av gebyr brukes satsene som gjelder pr. søknadens innleveringsdato. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrene.	

*Til pkt 8.1 b): Som de mest aktuelle formål her ansees område for golfbane, råstoffutvinning, skytefelt, større natur og friluftsområder.

Betalingssetter for kulturdelen i Verraparken

	Kommersielt arrangement	Ikke kommersielt arrangement	Lag/foreninger i Verran	Arr. For barn/unge
Widegrenrommet	1 000	500	250	200
Lillesal, møter m.v	2 500	1 000	500	300
Foaje 2. etg	2 000	1 000	500	200
Foaje 2. etg inkl kjøkken	2 750	1 750	1 000	500
Storsal	3 500	2 500	1 500	500
Storsal inkl kjøkken	4 500	3 500	2 500	800

Betalingssetter i Malm oppvekstsenter

Amfiet:

Type arrangement	Pris pr døgn
Kommersielt arrangement	1 000
Kommersielt arrangement med kjøkken	1 250
Ikke kommersielt arrangement	500
Ikke kommersielt arrangement med kjøkken	800

Leie av skolekjøkken:

500

Idrettshallen:

Trening:	Pris pr time	Pris pr døgn
Lag/foreninger i Verran, aktiviteter for barn t.o.m. 16 år	Gratis	
Lag/foreninger i Verran, aktiviteter for voksne over 16 år	200	
Private, bedrifter, lag/foreninger fra andre kommuner	200	
Messer, utstilling, næring:		
Kommersielle arrangement		2 000
Ikke kommersielle arrangement		1 000

Betalingssetter i kommunale barnehager

	Pris fra 01.01.2019	Pris fra 01.08.2019
Heltidsplass	kr. 2.990 pr. mnd.	kr. 3.040 pr. mnd.
Delt plass 2 dager	kr. 1.400 pr. mnd.	kr. 1.420 pr. mnd.
Delt plass 3 dager/uke	kr. 1.900 pr. mnd.	kr. 1.930 pr. mnd.
Halv plass:	kr. 1.630 pr. mnd.	kr. 1.650 pr. mnd.

(Det tas forbehold om eventuelle endringer av Stortingets makssatser for barnehage.)

Satser for kost: kr 250 pr. mnd. Barna får ett smøremåltid pr. dag, melk og frukt.

Søskenmoderasjon: 30 % for barn nr. 2, deretter 50 % moderasjon for øvrige barn.

Det kan søkes om redusert foreldrebetaling etter egne regler.

Betalingssetter i kommunale skolefritidsordninger (SFO)

Fra 1 time t.o.m. 6 timer pr. uke	kr. 1.230,- pr. mnd
Over 6 timer pr. uke t.o.m. 12 timer pr. uke	kr. 2.100,- pr. mnd
Over 12 timer pr. uke t.o.m. 18 timer pr. uke	kr. 2.500,- pr. mnd

Dagkjøp kr. 350,- pr. dag

(Gjelder de dagene som skolefritidsordningen har åpent på skolefrie dager).

Det gis ikke søskenmoderasjon.

Evt. kostpenger kommer i tillegg og fastsettes ved den enkelte skole etter selvkost.

Betalingssetter i kulturskolen

Elevavgift undervisning kr. 3 300,- pr. år / kr. 1 650,- pr. semester.

Det gis ikke søskenmoderasjon.

Makspris pr husstand i kulturskolen er 3 x elevavgift pr år uansett omfang og antall plasser.

Betaling for skolemåltid

Mat 5 dager pr uke	kr 276 pr. mnd.
Småtrinn – 4 dager pr uke	kr 228 pr. mnd.

Festeavgift for gravsted

	<u>2017</u>	<u>2018</u>
Festeavgift for grav pr år	150	150